

**28ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEDEF****SÚMULA DE REUNIÃO**

Convocado por:	<b>Liane Becacici Gozze Destefani</b>	Data: 10 de junho de 2021
----------------	---------------------------------------	---------------------------

<b>Início:</b> 13:30hs	<b>Fim:</b> 17:00	<b>Local:</b> Reunião Online
---------------------------	-------------------	------------------------------

Item	Assunto a ser discutido
01	Verificação do "quórum". Todos os titulares presentes.
02	Aprovação da pauta – Aprovada
03	Aprovação da Súmula – Aprovada a súmula da 27ª reunião ordinária.
04	Comunicações: sem comunicações
05	Ordem do dia:
05.1	Homologação de Registros Profissionais – Protocolo 1311815 <ul style="list-style-type: none"><li>• Aprovada pela Deliberação 016/2021</li></ul>
05.2	Inclusão de pós-graduação em engenharia de segurança do trabalho - protocolo 1315339 <ul style="list-style-type: none"><li>• Aprovada pela Deliberação 017/2021</li></ul>
05.3	Manifestação ASJUR – PED por não emissão de RRT Após a explanação da ASJUR, a CEDEF aprovou a Deliberação 018/2021. Encaminhamento: <ul style="list-style-type: none"><li>• Alinhar com ASJUR acerca da melhoria do texto da adv. Reservada.</li><li>• Alinhar com a comunicação para elaboração e envio de material orientativo sobre a infração de ausência de rrt, a sanção e sua aplicação.</li></ul>
05.4	PED 163/2014 – Relator(a): Gregório Repsold Acusação: Aprovar os próprios projetos enquanto analista de projetos da prefeitura. Julgamento: Arquivamento da Denúncia e encaminhamento ao MP/ES. Fase: 9 – Finalização do Processo – 9.2 – Prazo de Recurso <ul style="list-style-type: none"><li>• Após o prazo, encaminhar à ASJUR para certificar o Trânsito em Julgado e pautar na próxima reunião para aprovação do Termo de Arquivamento. Em seguida, encaminhar ao MP/ES.</li></ul>
05.5	PED 208/2015 – Relator(a): Liane Destefani. Acusação: Aprovar os próprios projetos enquanto analista de projetos da prefeitura.



	<p>Fase: 6 – Instrução do Processo – Aguardando resposta da Gertec acerca do cumprimento pelo Ente Municipal das diligências solicitadas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Resposta da Prefeitura – Ofício entregue ao Secretário – Aguardando manifestação – Prazo 15 dias – 24/06/2021 – Pautar na próxima reunião.</li></ul>
05.6	<p>PED 037/2017 - Relator(a): Edezio Caldeira Acusação: Aprovar os próprios projetos enquanto analista de projetos da prefeitura. Julgamento: Improcedência da Denúncia e extinção do processo. Fase: 9 – Finalização do Processo – 9.2 – Prazo de Recurso</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Após o prazo, encaminhar à ASJUR para certificar o Trânsito em Julgado e pautar na próxima reunião para aprovação do Termo de Arquivamento.</li></ul> <p>Encaminhamento: inserir data da intimação na planilha</p>
05.7	<p>PED 087/2017 - Relator(a): João Marcelo Acusação: registrar projeto que não elaborou. Julgamento: Procedência da Denúncia. Sanções: Advertência Pública e multa de 7 anuidades. Fase: 9 – Finalização do Processo – 9.2 – Prazo de Recurso</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Após o prazo, encaminhar à ASJUR para certificar o Trânsito em Julgado e pautar na próxima reunião para aprovação do Termo de Arquivamento.</li></ul>
05.8	<p>PED 187/2017 – Relator(a): Gregório Repsold Acusação: registrar projeto de outro profissional para comprovação de CAT. Fase: 3 - Intimação de defesa – Defesa apresentada</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Despacho Saneador para encerramento da instrução ou Indicação das provas necessárias.</li></ul> <p>O Relator emitirá despacho até o dia 18 de junho.</p>
05.9	<p>PED 115/2018 - Relator(a): Priscila Ceolin Acusação: Acobertamento - Ser desidiosa na execução do trabalho. Julgamento: Procedência da Denúncia. Sanção: Advertência Pública. Fase: 9 – Finalização do Processo – 9.2 – Prazo de Recurso</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Após o prazo, encaminhar à ASJUR para certificar o Trânsito em Julgado e pautar na próxima reunião para aprovação do Termo de Arquivamento.</li></ul>
05.10	<p>PED 078/2019 - Relator(a): Edezio Caldeira Acusação: Recusar prestar contas e informações e desídia na execução. Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimidadas – Aguardando Prazo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Após o prazo, encaminhar ao Relator.</li></ul>
05.11	<p>PED 079/2019 – Relator(a): Liane Destefani Acusação: registrar projeto que não desenvolveu para comprovação de CAT. Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimidadas – Defesa não apresentada.</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>A Relatora emitiu Despacho de Revelia encerramento da instrução e determinando a intimação das partes para alegações finais.</li></ul>
05.12	<p>PED 084/2019 – Relator(a): João Moreira. Acusação: Ter emitido RRT de projeto que não realizou. Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimadas – Defesa apresentada</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Despacho de Saneador para encerramento da instrução ou Indicação das provas necessárias.</li></ul> <p>O Relator solicitou o adiamento para a próxima reunião.</p>
05.13	<p>PED 085/2019 – Relator(a): Gregório Repsold Acusação: Ausência de RRT. Fase: 8 - Relato e voto</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema. A comissão decidiu adiar os pontos de pauta sobre o tema para a próxima reunião.</li></ul>
05.14	<p>PED 086/2019 – Relator(a): Edezio Caldeira Acusação: Ausência de RRT. Depacho Saneador ou Alegações Finais. Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimadas – Defesa apresentada</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema. A comissão decidiu adiar os pontos de pauta sobre o tema para a próxima reunião.</li></ul>
05.15	<p>PED 087/2019 – Relator(a): Priscila Ceolin Acusação: Ausência de RRT. Fase: 8 - Relato e voto</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema. A comissão decidiu adiar os pontos de pauta sobre o tema para a próxima reunião.</li></ul>
05.16	<p>PED 088/2019 – Relator(a): João Marcelo Acusação: Ausência de RRT. Fase: 8 - Relato e voto</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema. A comissão decidiu adiar os pontos de pauta sobre o tema para a próxima reunião.</li></ul>
05.17	<p>PED 089/2019– Relator(a): Edezio Caldeira. Acusação: Deixar de observar normas legais e técnicas. Fase: 2- Admissão – 2.3 - Elaboração do Parecer de Admissibilidade</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema.</li></ul> <p>O Relator solicitou o adiamento para a próxima reunião.</p>
05.18	<p>PED 090/2019– Relator(a): João Moreira. Acusação: Deixar de observar normas legais e técnicas.</p>



	Fase: 10 – Acordo - 10.1- Homologação do Acordo - Deliberação aprovada- Acordo Homologado. Acordo homologado pela Deliberação nº019/2021
05.19	PED 104/2019 – Relator(a): Priscila Ceolin Acusação: Deixar de observar normas legais e técnicas. Fase: 2- Admissão – 2.3 - Elaboração do Parecer de Admissibilidade <ul style="list-style-type: none"><li>• Parecer de Admissibilidade.</li></ul> A Relatora solicitou o adiamento para a próxima reunião.
05.20	PED 105/2019 – Relator(a): Liane Destefani. Acusação: Ausência de RRT. Fase: 8 - Relato e voto <ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema.</li></ul> A Relatora solicitou o adiamento para a próxima reunião.
05.21	PED 123/2019 – Relator(a): Liane Destefani. Acusação: Deixar de observar normas legais e técnicas. Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimadas – Aguardando Prazo. <ul style="list-style-type: none"><li>• Após o prazo, encaminhar à Relatora.</li></ul>
05.22	PED 136/2019 – Relator(a): João Moreira. Acusação: Ausência de RRT. Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimadas – Defesa não apresentada. <ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando posicionamento da comissão sobre o tema.</li></ul> A comissão decidiu adiar os pontos de pauta sobre o tema para a próxima reunião.
05.23	Protocolo 1041571/2021 – Relator(a): Priscila Ceolin Acusação: Deixar de observar normas legais e técnicas. Fase: 2 - Admissão – 2.3 - Elaboração do Parecer de Admissibilidade. <ul style="list-style-type: none"><li>• Parecer de Admissibilidade.</li></ul> A Relatora solicitou o adiamento para a próxima reunião.
05.24	PED 057/2020 – Relator(a): João Moreira. Acusação: Deixar de observar normas legais e técnicas. Fase: Fase: 3- Intimação de defesa – Partes Intimadas – Defesa apresentada. <ul style="list-style-type: none"><li>• Despacho de réplica, revelia ou saneador.</li></ul> O Relator solicitou o adiamento para a próxima reunião.
05.25	Protocolo 1277840/2021 – Relator(a): Gregório Repsold Acusação: Itens (2.2.6) e (5.2.3). Fase: 2- Admissão – Solicitação de Diligências à GERTEC. <ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando cumprimento das diligências.</li></ul>
05.26	Protocolo 1302820/2021 – Relator(a): Liane Destefani Acusação: Itens (6.2.3) e (4.2.6). Fase: 2 - Admissão – 2.3 - Elaboração do Parecer de Admissibilidade.

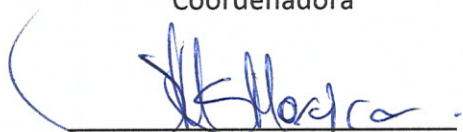


	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parecer de Admissibilidade.</li></ul> A Relatora determinou a intimação das partes para audiência de conciliação.
05.27	PROCESSO CEP N° 155_2016 - SIMONE ZANETTI SPERANDIO - Protocolo n° 395064-2016 Encaminhamento: A Comissão decidiu devolver o processo à CEP para inserção das informações do formulário de encaminhamento enviado por meio da Deliberação CEDEF n° 005/2021, até a próxima reunião.
Outros Assuntos	Vídeos Educativos – Etiqueta, Ética e marketing Digitais. Verificar com o Conselho Diretor a verba disponível e alinhar com a Comunicação a formatação do material. Encaminhamento: Para a próxima reunião. Solicitar verba disponível à GERADFIN Solicitar pesquisa de empresas à Comunicação bem como auxílio no texto/roteiro e formatação. Escolha de Temas sugeridos pelos Conselheiros

Conselheiros:

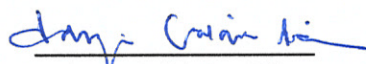
---

Liane Becacici Gozze Destefani  
Coordenadora



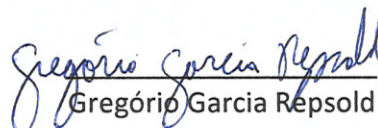
---

João Marcelo de Souza Moreira  
Coordenador Adjunto



---

Edezio Caldeira Filho  
Membro



---

Gregório Garcia Repsold  
Membro



---

Priscila Ceolin Gonçalves Pereira  
Membro

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the data is as accurate and reliable as possible.

The third section provides a comprehensive overview of the results obtained from the analysis. It highlights key trends and patterns that have emerged from the data. These findings are crucial for understanding the underlying factors that influence the outcomes.

Finally, the document concludes with a series of recommendations based on the findings. These suggestions are designed to help improve the efficiency and accuracy of the data collection and analysis process in the future.

