

**SÚMULA DA 97ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO,
FINANÇAS E ATOS NORMATIVOS DO CAU/ES.**

Data: 23 de agosto de 2022	Horário: 14h30 às 17h20	Local: Sede do CAU/ES
----------------------------	-------------------------	-----------------------

PRESENCAS: Arq. e Urb. Carolina Gumieri (Coordenadora), Arq. e Urb. Maria Alice Barreto Marins Rampinelli, Arq. e Urb. Renata Salles Ramos Modenesi, Arq. e Urb. Luciane Veiga.

ASSESSORIA TÉCNICA: Wiviane Lombardi

ASSUNTOS	DELIBERAÇÕES
<u>ITEM I – ABERTURA PELA COORDENADORA DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ATOS NORMATIVOS DO CAU/ES, A ARQ. E URBANISTA CAROLINA GUMIERI.</u>	Com base no inciso I do artigo 102 do Regimento Interno, “Verificação do quórum” do CAU/ES, a Arq. e Urb. Carolina Gumieri, Coordenadora da Comissão de Planejamento, Finanças e Atos Normativos (CPFA) do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Espírito Santo – CAU/ES, após constatar o quórum regimental declarou aberto os trabalhos desta reunião agradecendo a presença de todos.
<u>ITEM II – APROVAÇÃO DA PAUTA DA CPFA-CAU/ES.</u>	A Coordenadora da Comissão de Planejamento, Finanças e Atos Normativos do CAU/ES, a Arq. e Urb. Carolina Gumieri, coloca em votação a pauta da reunião que após a inserção do ponto de pauta de parcerias é aprovada por unanimidade.
<u>ITEM III – APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 94ª, 95ª, 96ª REUNIÕES ORDINÁRIA E DA 14ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CPFA.</u>	As súmulas pendentes ficarão para serem lidas e aprovadas em outra reunião.
<u>ITEM IV – PRESTAÇÃO DE CONTAS DO MÊS DE JULHO DE 2022.</u>	<p>A prestação de contas do mês de JULHO de 2022 foi demonstrada, conforme resumo:</p> <p>Os números foram demonstrados, considerando o cenário de execução orçamentária do mês de julho de 2022.</p> <p>A prestação de contas após analisada pela comissão é levada para aprovação no plenário do CAU/ES e submetida à análise e aprovação do Conselho Federal.</p> <p>Com base na apresentação feita pela Gerente Administrativa/Financeira e assessora desta comissão, Wiviane Lombardi, pode-se observar que a arrecadação no mês de julho/2022 ficou acima do previsto para o mês em aproximadamente 12%, tendo sido previsto uma arrecadação de R\$</p>



288.836,23 e realizado o montante de R\$ 322.533,93. A maior parte de crescimento foi em função do rendimento sobre as aplicações financeiras e anuidades pessoas físicas.

Os valores de receitas realizadas em julho de 2022, foram:

Anuidades Pessoa Física: Previsto - R\$ 103.578,42 – realizado de R\$ 123.913,12.

Anuidades Pessoa Jurídica: Previsto - R\$ 9.971,05 – realizado de R\$ 8.179,14;

Registro de Responsabilidade Técnica – RRT: Previsto - R\$ 148.279,74 – realizado de R\$ 142.862,14.

Outras receitas: Previsto - R\$ 20.175,41 – realizado de R\$ 15.678,77;

Rendimento sobre as aplicações financeiras: Previsto - R\$ 6.831,62 – realizado de R\$ 31.900,076;

Ao analisar o período de janeiro a julho/2022, referente as receitas acumuladas realizadas, registrou-se uma arrecadação total de R\$ 2.597.792,45, quando a arrecadação projetada foi de R\$ 2.312.702,75. Diante do valor apurado, foi a maior arrecadação registrada no período em relação as medições de 2018.

As despesas liquidadas no mês de julho/2022, somaram um valor de R\$ 262.588,47. Do total realizado temos:

R\$ 156.997,87 - gastos com despesa de pessoal (salários, encargos e demais benefícios);

R\$ 21.972,98 gastos com jetons, auxílios representação, diárias e /ou passagens;

R\$ 55.936,52 gastos com despesas de manutenção e funcionamento;

R\$ 27.681,10 gastos com repasses ao fundo de apoio e ao centro de serviços compartilhados.

Ao analisar as receitas e despesas realizadas no mês de julho/2022 aqui demonstrado, verifica-se um superávit de R\$ 59.945,46.

Os demonstrativos contábeis foram enviados por e-mail a todos os conselheiros da comissão, analisados e a prestação de contas foi aprovada por unanimidade. A mesma será encaminhada ao conselho

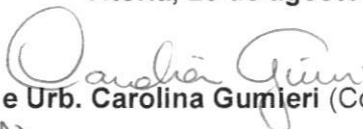


	diretor para conhecimento e ao plenário para aprovação e posteriormente submetida a avaliação e aprovação do Conselho Federal.
ITEM V – CRONOGRAMA DO P. ANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DE 2023	<p>Foi demonstrado o cronograma de elaboração do plano de ação e orçamento do exercício de 2023. Na ocasião foi informado do prazo limite para entrega do plano de ação e orçamento, que é dia 18/11/2022.</p> <p>Para cumprimento dos prazos fica acordado o seguinte andamento:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Retorno das comissões e setores – até dia 21 de outubro;b) Passar na CPFA do dia 08 de novembro;c) Passar no COD dia 09 de novembro. A data do COD deve ser mudada do dia 07 para o dia 09;d) Entregar ao CAU/BR no dia 18 de novembro;e) Pautar este assunto na plenária de novembro para deliberar. <p>A comissão pontua da necessidade de implementação de avaliação de cenários, indicado a necessidade de diagnóstico dentro das comissões e setores a fim de traçarmos estratégias de atuação para 2023 e se for o caso adoção de medidas de correção de rumo.</p> <p>A comissão irá propor se reunir com cada comissão para informar da necessidade de levantamento de informações e andamento das comissões, relacionar os processos, mapear os fluxos, identificar as dificuldades e prioridades, resultados e conquistas da comissão.</p> <p>A comissão ainda pontua das prioridades da comissão para o exercício de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Reforma, mudança para nova sede;b) Voltar o olhar para as ações internas;c) Demais itens a construção será coletiva;d) Fazer reunião com Mariana da comunicação para as estratégias para 2023.
ITEM VI – SEMINÁRIO E PLANEJAMENTO 2023	A coordenadora da comissão relatou sobre a participação do CAU/ES no Seminário das CPFIS realizado em Brasília, onde foi trabalhada a questão do planejamento estratégico, indicadores e orçamento 2023.
ITEM VII – FERIADO DE SETEMBRO/2022	Foi autorizado a emenda do feriado com compensação pelo banco de horas.
ITEM VIII – PARCERIAS	Fica para a próxima reunião.
ITEM IX – ASSUNTOS GERAIS	A comissão relatou da necessidade de criação de procedimentos internos de todas as rotinas e procedimentos de cada setor.

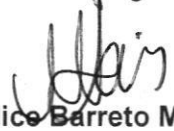


	<p>Inserir na próxima reunião da CPFA sobre a questão da divulgação de eventos dos profissionais/parcerias, projeto SE LIGA NA QUINTA.</p> <p>Tratados os assuntos acima, não tiveram mais assuntos e a reunião foi encerrada.</p>
<p>E, nada mais havendo a tratar, a coordenadora arq. e urb. Carolina Gumieri, encerra os trabalhos agradecendo a presença de todos, solicitando a mim, Viviane Lombardi, que lavre a presente súmula, que após lida e achada conforme, é aprovada e assinada por todos os conselheiros titulares e suplentes no exercício da titularidade, além dos conselheiros convidados presentes, para que produza os efeitos legais.</p>	

Vitória, 23 de agosto de 2022.


Arq. e Urb. Carolina Gumieri (Coordenadora)


Arq. e Urb. Luciane Veiga dos Santos (Conselheira Titular)


Arq. e Urb. Maria Alice Barreto Marins Rampinelli (Conselheira Titular)


Arq. e Urb. Renata Salles Ramos Modenesi (Conselheira Titular)