



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO ESPÍRITO SANTO - CAU/ES**

ATA DA 88ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA NO DIA VINTE E OITO DE JULHO DE DOIS MIL E VINTE.

1 Ao vigésimo oitavo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte, reuniu-se virtualmente, por  
2 meio do aplicativo Skype, o Plenário do **Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Espírito**  
3 **Santo – CAU/ES**, sob a **Presidência de Liane Becacici Gozze Destefani**, com os  
4 Conselheiros **João Marcelo De Souza Moreira, Giedre Ezer da Silva Maia, Carolina**  
5 **Gumieri Pereira de Assis, Pollyana Dipré Meneghelli, Eliomar Venancio de Souza Filho,**  
6 **Daniela de Souza Caser, Emílio Caliman Terra e Maria Alice Barreto Marins Rampinelli.**  
7 Ausente justificadamente o Conselheiro **André Victor de Mendonça Alves**. **1. Abertura: A**  
8 **Presidente**, às dezessete horas e quinze minutos, após ter verificado o quórum, iniciou a 88ª  
9 Plenária Ordinária do CAU/ES. **2. Execução do Hino Nacional Brasileiro:** O hino foi  
10 executado. **3. Verificação da pauta: A Presidente submeteu** a pauta a verificação e indagou  
11 acerca de alguma alteração. Logo após, a pauta foi submetida à votação e aprovada por  
12 unanimidade. **4. Leitura e Aprovação da Ata da 87ª Sessão Plenária Ordinária:** A  
13 **Presidente indagou** se os conselheiros receberam a ata. Em seguida, a ata foi submetida à  
14 votação. A ata foi aprovada por unanimidade. **5. Comunicações:** A **Presidente** relatou os  
15 problemas no sistema – SICCAU e o andamento das apurações. Comunicou o possível golpe  
16 aplicado à uma cliente com RRT falsificado do CAU/ES. A cliente foi orientada a prestar queixa  
17 na polícia e protocolar denúncia no CAU/ES. Informou que o CAU/ES cadastrará um boletim  
18 de ocorrência e fará uma denúncia ao CREA, considerando o envolvimento de uma  
19 engenheira registrada naquele Conselho de Fiscalização. Relatou-se, ainda, a conduta da  
20 funcionária Bianca Alcure e a contratação de uma nova funcionária para o setor técnico  
21 (Contratação temporária). Participou aos conselheiros a realização do evento junto com as  
22 administradoras de condomínio, cuja avaliação foi positiva. **6. Ordem do dia: 6.1.**  
23 **Prorrogação do tele trabalho e informação sobre os prazos: A Presidente explicou** aos  
24 conselheiros que o teletrabalho foi prorrogado por mais 30 dias, ou seja, até 31/08/2020. Ao  
25 final, a Presidente leu a deliberação e a pôs em votação. A Deliberação Plenária DPOES nº  
26 249 foi aprovada por unanimidade. **6.2. Edital ATHIS: A Presidente** relatou o valor da verba  
27 destinada ao ATHIS (R\$ 15.000,00) e pediu a participação dos conselheiros para comporem  
28 a comissão de julgamento. Os conselheiros decidiram que o julgamento será feito pelo  
29 Conselho Diretor. Logo após, a Presidente leu a deliberação e a pôs em votação. A  
30 Deliberação Plenária DPOES nº 250 foi aprovada por unanimidade. **6.3. Contribuição com**  
31 **Centro de Serviços Compartilhados: A Presidente** esclareceu que alguns Presidentes  
32 manifestaram a intenção de solicitar ressarcimento dos valores pagos para o CSC em virtude  
33 da instabilidade apresentada no sistema SICCAU. No entanto, o Assessor Jurídico do  
34 CAU/ES, Marcelo Feu Rosa, informou a inviabilidade do pedido de ressarcimento em razão  
35 das falhas no sistema terem causa externa provocada por terceiros. **6.4. Relatório das**

36 **atividades da CEDEF:** A coordenadora da comissão informou que não houve reunião da  
37 comissão no mês de junho, em função dos últimos acontecimentos e considerando a  
38 suspensão dos prazos processuais. A coordenadora informou que se necessária serão feitas  
39 reuniões extraordinárias. **6.5. Processo 158/2016 - Julgamento de recurso à Plenária:** O  
40 Conselheiro Relator, Emílio Caliman Terra, relatou o caso e tirou dúvidas dos conselheiros.  
41 Por fim, a Presidente leu a deliberação e a pôs em votação. A Deliberação Plenária DPOES  
42 nº 252 foi aprovada por unanimidade. **6.6. Minuta de DPOES XXX – Indicação de**  
43 **Representante do Conselho Municipal de Trânsito de Cachoeiro de Itapemirim:** A  
44 Coordenadora da CEP, Pollyana Dipré, esclareceu acerca do processo de escolha do  
45 representante. Em seguida, a Presidente leu a deliberação e a pôs em votação. A Deliberação  
46 Plenária DPOES nº 251 foi aprovada por unanimidade. **6.7. Minuta de DPOES XXX –**  
47 **Homologação da deliberação CEP 68/2020:** A Coordenadora da CEP, Pollyana Dipré,  
48 explicou o caso aos conselheiros e lhes esclareceu as dúvidas. Ato contínuo, a Presidente leu  
49 a deliberação e a pôs em votação. A Deliberação Plenária DPOES nº 253 foi aprovada por  
50 unanimidade. **6.8. Relatório das atividades da CEP:** A coordenadora informou que na  
51 reunião da CEP de junho/2020 foram analisados 04 autos, 04 CATS e 02 consultas de baixa  
52 de empresa por inatividade. Também foram discutidos os casos de profissionais que não  
53 movimentam o SICCAU e as tratativas realizadas. Esclareceu que contatará esses  
54 profissionais e buscará orientação à ASJUR acerca do procedimento a ser adotado. A  
55 coordenadora informou que foram relatados 06 processos na comissão. **6.9. Minuta de**  
56 **DPOES XXX – Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/ES exercício de**  
57 **2020:** Concedida a palavra, a Gerente Administrativa-Financeira, Wiviane Lombardi Broco,  
58 apresentou o relatório de reprogramação e esclareceu dúvidas dos conselheiros. Em seguida,  
59 a Presidente leu a deliberação e a pôs em votação. A Deliberação Plenária DPOES nº 254 foi  
60 aprovada por unanimidade. **6.10. Minuta de DPOES XXX - Prestação de Contas Junho**  
61 **2020:** A Gerente Administrativa-Financeira, Wiviane Lombardi Broco, apresentou o relatório  
62 de prestação de contas e esclareceu dúvidas dos conselheiros. Logo depois, a Presidente leu  
63 a deliberação e a pôs em votação. A Deliberação Plenária DPOES nº 255 foi aprovada por  
64 unanimidade. **6.11. Lembrete de vencimento das anuidades 2020:** A Gerente  
65 Administrativa-Financeira, Wiviane Lombardi Broco, comunicou a prazo de vencimento das  
66 anuidades de 2020. **6.12. Relatório das atividades da CPFA:** A Coordenadora da CPFA,  
67 Carolina Gumieri, relatou as atividades da comissão no mês de julho. **6.13 Comunicação –**  
68 **Clipping:** A assessora de comunicação, Mariana Batista, apresentou aos conselheiros um  
69 resumo das principais notícias sobre Arquitetura e Urbanismo e o CAU/ES. **07. Outros**  
70 **Assuntos:** Nenhum assunto foi comentado. **08. Encerramento:** A Presidente agradeceu a  
71 presença de todos e encerrou a 88ª Sessão Plenária Ordinária do CAU/ES às vinte horas e  
72 dez minutos.

Vitória, 28 de julho de 2020.

---

**Liane Becacici Gozze Destefani**  
Presidente

---

**Alan Marcel Braga da Silva Melo**  
Secretário dos Trabalhos