



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO ESPÍRITO SANTO - CAU/ES

ATA DA 64ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA NO DIA DEZENOVE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZOITO.

1 Ao décimo nono dia do mês de junho do ano de dois mil e dezoito, reuniu-se o Plenário do **Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Espírito Santo – CAU/ES**, no auditório da sede deste conselho, situado na rua Hélio Marconi, nº 58, Vitória/ES, sob a **presidência de Liane Becacici Gozze Destefani**, com os **conselheiros, Emílio Caliman Terra, Giedre Ezer Da Silva Maia, Pollyana Dipré Meneghelli, Carolina Gumieri Pereira de Assis, Maria de Lourdes da Silva Oliveira**; e o Conselheiro Federal **Eduardo Pasquinelli Rócio**. **1. Abertura: A Presidente Liane Becacici Gozze Destefani**, às dezoito horas e quarenta minutos, iniciou a 64ª Plenária Ordinária do CAU/ES. **2. Execução do Hino Nacional Brasileiro:** A **Presidente** pediu que todos, de pé, ouvissem a execução do Hino Nacional Brasileiro. **3. Verificação da pauta:** A **Presidente** leu a pauta e perguntou se alguém queria fazer alguma consideração. Pauta aprovada por unanimidade. **4. Leitura e aprovação da Ata da 63ª Sessão Plenária Ordinária do CAU/ES:** A ata foi aprovada por unanimidade. **5. Comunicações:** A **Presidente** comunicou que os conselheiros deverão confirmar a presença em até dois dias após a convocação para as reuniões, sob pena de convocação de seu suplente e anotação de uma ausência, que se não for justificada poderá implicar em perda do mandato de conselheiro. A **Presidente** avisou que o Conselheiro João Marcelo de Souza Moreira solicitou o adiamento para a próxima reunião plenária em virtude de não poder comparecer na plenária de hoje. **6. Deliberação do Conselho Diretor nº 01/2018 - Agendamento de Audiência de Instrução e de**

24 **Oitiva Prévia:** A Coordenadora da Comissão de Ética e Disciplina, **Giedre**  
25 **Ezer Da Silva Maia**, explicou que a oitiva prévia é uma iniciativa do  
26 CAU/RS que será replicada, em caráter experimental, no âmbito do CAU/ES.  
27 E que esta Deliberação visa realizar este experimento sem onerar o  
28 Conselho com o pagamento de ajuda de custo. A Deliberação foi aprovada  
29 por unanimidade. **7. Apresentação das Receitas e Despesas de janeiro**  
30 **a maio:** **A Presidente** passou a palavra à Coordenadora da Comissão de  
31 Planejamento, Finanças e Atos Normativos, **Carolina Gumieri Pereira De**  
32 **Assis**, que solicitou à Coordenadora Administrativo-Financeiro, **Wiviane**  
33 **Lombardi Broco**, que efetuasse a apresentação. Encerrada a  
34 apresentação, **Wiviane Lombardi Broco** respondeu aos questionamentos  
35 e dirimiu as dúvidas. **8. Relatório sobre comportamento das atividades**  
36 **profissionais de Arquitetura e Urbanismo:** **A Presidente** passou a  
37 palavra ao Conselheiro Federal, **Eduardo Pasquinelli Rocio**, para  
38 apresentar o relatório. Antes de dar início à apresentação, **Pasquinelli**  
39 informou que está disponível no site do CAU/BR o anuário 2018 contendo  
40 informações essenciais para a compreensão do atual cenário da arquitetura  
41 e urbanismo do Espírito Santo e do Brasil. Em seguida, deu início à  
42 apresentação do relatório. Ao término, a **Presidente** o agradeceu e  
43 parabenizou pela minuciosa pesquisa. Ressaltou a importância do estudo  
44 comparativo entre os relatórios de despesas e receitas e o relatório das  
45 atividades desempenhadas. Destacou a dificuldade imposta aos CAUs  
46 intermediários, classificação onde se encontra o CAU/ES, em virtude da  
47 escassez orçamentária conjugada com a obrigação de transferência de  
48 recursos que impossibilita a realização de campanhas e demais ações de  
49 fiscalização. Asseverou que em razão da adoção de um sistema único, o  
50 CAU/BR deveria ser responsável pela elaboração de um vídeo-tutorial de  
51 emissão de RRTs. Noticiou que o CAU/ES está elaborando uma agenda  
52 anual onde consta a previsão de realização de no mínimo 02 (dois)  
53 treinamentos de emissão de RRTs, contemplando os dois semestres, nas  
54 faculdades e na Casa do Arquiteto, além de outros eventos voltados à  
55 orientação. Em relação ao patrimônio, a **Presidente** solicitou a inclusão de

56 duas datas na agenda anual para a realização de eventos em conjunto com  
57 o IPHAN/ES. No tocante às áreas de ensino, pesquisa, paisagismo e  
58 prefeitura, comunicou que há a intenção de se aproximar das instituições e  
59 das prefeituras, tanto da região da Grande Vitória quanto do interior.  
60 Referente aos cursos de empreendedorismo, informou que o CAU/ES  
61 realizou 02 (duas) palestras sobre esse tema no Fórum de Arquitetos, bem  
62 como está discutindo com o Sebrae uma parceria para viabilizar cursos  
63 relacionados com a atividade empresarial. No que diz respeito a parte de  
64 interiores, avisou que o CAU/ES está retomando a campanha do síndico  
65 alerta, visando conscientizar os síndicos de que eles são civilmente  
66 responsáveis pelas alterações que ocorrem no condomínio, bem como está  
67 buscando parceria com as administradoras de condomínios visando a  
68 participação em eventos. Com relação a campanhas, a Comissão de Ensino  
69 e Formação já determinou vários temas de palestras e eventos que serão  
70 organizados durante o ano. Quanto às empresas, o CAU/ES está  
71 providenciando perante à junta comercial do Estado a lista das empresas  
72 de arquitetura e urbanismo. Relativamente ao aplicativo, comunicou que o  
73 CAU/PE irá disponibilizar a todos os CAUs. Salientou que o Fórum de  
74 Presidentes está alinhado com essas questões, inclusive com a inclusão em  
75 pauta de um caso de sucesso de um CAU/UF por Plenária. Por fim, destacou  
76 que a boa gestão que o CAU/ES está fazendo com tão pouco tempo e  
77 recurso. Em seguida, a **Presidente** indagou se alguém gostaria de  
78 comentar ou perguntar algo. A Conselheira **Pollyana Dipré Meneghelli**  
79 indagou se há alguma previsão de uma campanha nacional de atualização  
80 cadastral dos dados dos profissionais e das empresas com o fito de facilitar  
81 as ações de fiscalização e de cobrança. A Coordenadora Administrativo-  
82 Financeiro, **Wiviane Lombardi Broco**, ressaltou que a base de dados é de  
83 2012, bem como a alta incidência de devolução de e-mails e ARs. A  
84 **Presidente** asseverou que o Planejamento Estratégico do CAU/BR deveria  
85 se interessar em buscar compreender as dificuldades encontradas pelos  
86 CAU/UFs no cumprimento das metas fixadas. A Coordenadora  
87 Administrativo-Financeiro, **Wiviane Lombardi Broco**, questionou se esse

88 é um problema de âmbito local ou nacional. A Conselheira **Giedre Ezer da**  
89 **Silva**, observou que não há uma norma obrigando a emissão de RRT de  
90 cargo e função técnica por parte dos professores e perguntou qual a  
91 abordagem utilizada pelos CAU/UFs que obtiveram êxito nesse tipo de  
92 arrecadação. Logo após, indagou sobre a utilização do cálculo da tabela de  
93 honorários do CAU. Concluiu sugerindo a realização de um treinamento ou  
94 curso com a sua disponibilização por vídeo. O convidado João Paulo sugeriu  
95 a criação de Câmaras Especializadas de Trabalho. A **Presidente** agradeceu  
96 a sugestão. A Conselheira **Giedre Ezer da Silva**, sugeriu que o João Paulo  
97 inaugurasse a Câmara de Paisagismo. O Conselheiro Federal, **Eduardo**  
98 **Pasquinelli Rocio**, esclareceu que o relatório apresentado foi elaborado  
99 para a análise do CAU/BR. Posteriormente, respondeu aos demais  
100 questionamentos. A **Presidente** esclareceu algumas dúvidas em relação {à  
101 gestão dos espaços em comum da Casa do Arquiteto. **9. Relato sobre o**  
102 **Fórum de Arquitetos:** A **Presidente** relatou os principais acontecimentos  
103 do Fórum. **12. Encerramento** – A **Presidente** encerrou a reunião às vinte  
104 horas e quarenta e seis minutos.

Vitória, 19 de junho de 2018.

**Liane Becacici Gozze Destefani**  
Presidente

**Carolina Gumieri Pereira de Assis**  
Conselheira Titular e Vice-Presidente

**Pollyana Dibré Meneghelli**  
Conselheira Titular

**Giedre Ezer Da Silva Maia**  
Conselheira Titular

**Maria de Lourdes da Silva Oliveira**  
Conselheira Suplente no Exercício da  
Titularidade

**Emílio Caliman Terra**  
Conselheiro Suplente no Exercício da  
Titularidade

**Wiviane Lombardi Broco**  
Assessora da Plenária

**Alan Marcel Braga da Silva Melo**  
Secretário dos Trabalhos